przetarg poniżej 130 000,00zł

Nasz znak: DE/130P/2/2025 Tarnów, dnia 08.05.2025r.

Miejski Zarząd Budynków Spółka z o.o. w Tarnowie
33 – 100 Tarnów, ul. Waryńskiego 9

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
dla zadania pod nazwą:

„Wymiana stolarki drzwiowej typowej”

1. Nazwa i adres zamawiającego

Miejski Zarząd Budynków Spółka z o.o.
33 – 100 Tarnów ul. Waryńskiego 9
tel. /014/ 621 93 81, faks /014/ 621 93 81 wew. 102,
adres strony internetowej www.mzb.tarnow.pl
e-mail: przetargi@mzb.tarnow.pl

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie Zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego – przetarg poniżej 130 000,00 zł.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Wymiana drzwi wejściowych do lokali mieszkalnych /stolarka drzwiowa typowa/ znajdujących się w zasobach MZB:**

zadanie nr 1 Wymiana drzwi wejściowych do mieszkań – wymiana stolarki drzwiowej typowej w budynkach administrowanych przez ZUM – 2

UWAGA: Wykonawca oferty przed przystąpieniem do wymiany drzwi na nowe powinien wszystkie wymiary sprawdzić w naturze oraz przeprowadzić własną inwentaryzacje dla potrzeb wykonania nowej stolarki drzwiowej.

2. Zakres robót
Stolarka drzwiowa typowa:

1) **drzwi wejściowe do mieszkań wewnątrzklatkowe** - skrzydło drzwi z pełną płytą wzmocnione średniej klasy, fabrycznie wykończone, min. trzy zawiasy z regulacją 3D, dwa zamki w systemie jednego klucza z motylkiem od strony mieszkania w górnym zamku + kpl klamki + górna rozeta, kpl kluczy, blacha czołowa zamka z regulacją, uszczelka w ościeżnicy + dodatkowa w skrzydle. W drzwiach zamontowany wizjer
na odpowiedniej wysokości. Futryna drewniana malowana fabrycznie wykończona lub metalowa zagruntowana i dwukrotnie pomalowana + opaska. Opcjonalnie listwa progowa aluminiowa lub ze stali nierdzewnej z uszczelką - systemowa, bolec antywyważeniowy. Izolacyjność akustyczna $R_{A,1,R}$≥30 dB. Kolorystykę drzwi należy uzgodnić z zamawiającym.

2) **drzwi wejściowe zewnętrzne/drzwi na klatkach nieogrzewanych** - współczynnik przenikania ciepła nie wyższy niż U = 1,3 [W/(m2 . K] – dla całych drzwi , wypełnienie skrzydła w drzwiach zewnętrznych: polistyren ekspandowany „styropian” lub wełna mineralna, skrzydło wyposażone w min. 3-zawiasy regulowane w trzech płaszczyznach (3D), uszczelki przylgowe, bolec antywyważeniowy, dwa zamki w systemie jednego klucza z motylkiem od strony mieszkania w górnym zamku + kpl klamki + górna rozeta, kpl kluczy, blacha czołowa zamka z regulacją, listwa progowa systemowa. W drzwiach zamontowany wizjer na odpowiedniej wysokości. Kolorystykę drzwi uzgodnić z zamawiającym.

Czynności montażowe i roboty uzupełniające związane z wymianą drzwi:

- pomiar drzwi,
- demontaż starych drzwi,
- przygotowanie i dostosowanie otworu do montażu nowych drzwi, z wykonaniem robót murowych, wykonaniem nowego sklepienia drzwiowego jeśli jest to konieczne, podkucie posadzki pod próg drzwiowy,
- ustawienie i umocowanie drzwi w otworze,
- uszczelnienie szczeliny pomiędzy ościeżnicą a ościeżem,
- wykonanie pasowania i regulacji skrzydła z ościeżnicą,
- uzupełnienie tynków i wykończenie faktury malarskiej dolegających ścian z doprowadzeniem do stanu z przed wymiany po obu stronach przegrody ścian i sufitów wraz z montażem listew przy ościeżnicy. Z uwagi na różnorodność wykończenia faktury malarskiej poszczególnych pomieszczeń należy zachować kolorystykę i jakość powłok malarskich wg istniejących wzorów w poszczególnych pomieszczeniach.
- Wywóz i utylizacja materiału z rozbiórki.

Warunki techniczne wykonania i odbioru robót dla wymiany drzwi i robót malarskich zgodne z aktualnie obowiązującymi normami i normatywami w budownictwie.

Do oferty załączyć prospekt z opisem budowy drzwi.

3. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów własnych. Materiały użyte do robót budowlanych muszą posiadać niezbędne atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne i muszą być dopuszczone do stosowania w budownictwie.

3.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia robót z uwagi na ilość posiadanych środków finansowych.

3.3. Okres gwarancji 36 miesięcy.

3.4. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:
kod CPV: 45000000-7

Okres gwarancji min – 36 miesięcy od daty końcowego odbioru robót

Kod CPV – 4500000 – 7 – roboty budowlane

4. Termin realizacji Zamówienia

3 miesiące

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz warunki wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
a/posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
b/ znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

2. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

3. Podstawy wykluczenia zgodnie z **art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514)**
Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza wykonawcę:
a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy
b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

6. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca musi załączyć do oferty wymagane niżej dokumenty:
a/ wypełniony formularz ofertowy – **Załącznik nr 1**
b/ spełnienie warunków w zakresie doświadczenia zawodowego – wykaz wykonanej jednej pracy budowlanej odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia wykonywanych w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, z podaniem ich daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów dotyczących robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz

wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, np. referencje, **załącznik nr 3**
c/ wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych – **załącznik nr 2**
d/ aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku, gdy nie wszystkie powyższe informacje znajdują się w dokumencie rejestrowym należy również załączyć inne dokumenty prezentujące powyższe dane np. statut, umowę spółki itp.
Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w formie oryginału.
e/ aktualną na okres realizacji zamówienia opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą gwarancyjną w wysokości co najmniej 100.000zł, Zamawiający będzie żądał przed podpisaniem umowy
f/ oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (oświadczenie w treści formularza ofertowego).
g/ wypełnione zestawienia stolarki drzwiowej do wymiany – **Załącznik nr 5**

7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami oraz wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ a także klauzula informacyjna wynikająca z art.13 „RODO".

1. Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca zwraca się na piśmie do Zamawiającego na adres Miejski Zarząd Budynków Spółka z o.o. 33 – 100 Tarnów ul. Waryńskiego 9, faksem: /014/ 621 14 17 lub e-mail: przetargi@mzb.tarnow.pl
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
w zakresie przedmiotu zamówienia z:
- Paweł Bednarek
w zakresie procedury przetargowej z:
- Edyta Mende-Maniewska
- Katarzyna Molczyk
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO[1], informuję, że:

[1] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. L 119 z 04.05.2016, str1)

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Budynków Sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, **33 – 100 Tarnów ul. Waryńskiego 9** tel. /014/ 621 93 81, faks /014/ 621 93 81 wew. 102, adres strony internetowej www.mzb.tarnow.pl, e-mail: mzb@mzb.tarnow.pl
- Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Zarządzie Budynków sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@mzb.tarnow.pl lub korespondencyjnie na adres 33 – 100 Tarnów ul. Waryńskiego 9
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres wymagany prawem, nie krócej niż czas trwania umowy oraz przez dalszy okres wymagany odrębnymi przepisami w szczególności przez okres wskazany w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, a jeśli Pana/Pani oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza dane osobowe będą przetwarzane ponadto przez cały okres obowiązywania umowy i okres gwarancji po wykonaniu umowy oraz przez dalszy okres niezbędny do ewentualnego dochodzenia roszczeń i obowiązkowego przechowywania przez administratora dokumentacji księgowej;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w przypadku gdy wykonanie obowiązków , o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia;
– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; skorzystanie z prawa uzupełnienia lub sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z warunkami zamówienia oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO wystąpienie z żądaniem ograniczenie przetwarzania danych osobowych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Od dnia zakończenia postępowania, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- prawo do usunięcia danych osobowych, niemniej jednak żądanie usunięcia danych skutkować będzie niemożliwością realizacji umowy;
- prawo do przenoszenia danych

▪ nie przysługuje Pani/Panu:
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO**.

5. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jeśli prośba o wyjaśnienie treści warunków zamówienia wpłynęła do Zamawiającego na nie mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert.
Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania i jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono siwz.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej siwz. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą siwz. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej siwz.
O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą siwz.
8. Zmiany lub wycofanie oferty
Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty przed upływem terminu składania ofert.
Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

8. Wadium

Zamawiający nie wymaga wadium

9. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **30dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

Zasady ogólne
1.Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje ich odrzuceniem.
2.Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych

dokumentów w innym języku niż polski.
3. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
4.Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
5.Wzory dokumentów dołączonych do specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą specyfikacją formie.
6.Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Zaleca się, aby wykonawca zbroszurował ofertę w sposób uniemożliwiający jej dekompletację oraz ponumerował jej strony.
9. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Miejski Zarząd Budynków Spółka z o.o. w Tarnowie **„Wymiana drzwi wejściowych”** **Nie otwierać przed dniem 29.05.2025 godz. 8.45** **Na ofercie należy podać nazwę i adres oferenta**

10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Miejski Zarząd Budynków Spółka z o.o. w Tarnowie ul. Waryńskiego 9 /sekretariat/
do dnia 29.05.2025 do godz. 8:30.

Otwarcie ofert:
Miejski Zarząd Budynków Spółka z o.o. ul. Waryńskiego 9, 33 – 100 Tarnów
w dniu 29.05.2025 o godz. 8:45.

Obecność Wykonawców przy otwarciu ofert nie jest obowiązkowa.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena ofertowa winna obejmować wartość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie całości Przedmiotu Zamówienia w sposób gwarantujący jego odpowiednia jakość. Cena ofertowa powinna obejmować pełne wykonanie Przedmiotu Zamówienia ustalona na podstawie: przedmiarów robót, opisu przedmiotu zamówienia, postanowień umowy.
Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie wymagania WZ oraz obejmować wszystkie koszty związane wykonaniem zamówienia jak również koszty usług nie ujętych w przedmiarach robót a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Zamówienia, jak np. koszty robót przygotowawczych, koszt zorganizowania placu budowy, wszelkie opłaty, nadzorów, odbiorów, itp.
2. Ceny ofertowe określone przez Wykonawcę zostają ustalone na okres ważności umowy
i nie mogą podlegać zmianom.
3. Cenę oferty wyrażoną w złotych należy podać w kwocie netto oraz brutto tj. z uwzględnieniem podatku od towaru i usług /VAT/.

13. Kryterium oceny ofert

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:
Cena – 100%

Istnieje możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z Oferentem.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.mzb.tarnow.pl
O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie Zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty.
Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy, termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania, z zaznaczeniem, iż Zamawiający zamierza podpisać Umowę w terminie 5 dni od wybrania najkorzystniejszej oferty.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
Zabezpieczenie ustala się w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie. Kwota

ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie 3 lat od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy od Wykonawcy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę w zakresie danej części zamówienia, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Termin zawarcia umów zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.
2. Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie wymagał od wykonawcy, którego oferta została wybrana, przedłożenia dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimalną 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100). Zamawiający będzie wymagał utrzymania ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.

17. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

18. Waluta oferty oraz waluta rozliczeń

Walutą oferty jest PLN, cenę ofertową w formularzu ofertowym należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wszelkie rozliczenia związane z realizacją tego Zamówienia będą dokonywane w PLN.

19. Podwykonawstwo

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie prac osobom trzecim:
- zobowiązany jest wskazać w Formularzu oferty zakres prac, które zamierza powierzyć podwykonawcom – zakres ten nie będzie mógł ulec rozszerzeniu
- w przypadku powierzenia wykonania prac osobom trzecim za działania osób trzecich będzie odpowiadał jak za własne.

Uwaga: Podzlecanie robót wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

20. Wykaz załączników do specyfikacji:

1. Formularz Ofertowy
2. Wzór potencjał kadrowy
3. Wzór doświadczenie zawodowe
4. Wzór umowy
5. Przedmiar robót

Koszt specyfikacji w wersji papierowej 10zł

podpis kierownika jednostki