



Miejski Zarząd Budynków Sp. z o.o.
ul. Waryńskiego 9 33-100 Tarnów

**Regulamin korzystania z serwisu
Internetowej Obsługi Kontrahenta
Miejskiego Zarządu Budynków
Sp. z o.o. w Tarnowie**

§1

Użytkownikiem serwisu Internetowej Obsługi Kontrahenta (zwanego dalej serwisem) Miejskiego Zarządu Budynków Sp. z o.o. w Tarnowie (zwanego dalej Administratorem) może zostać osoba będąca właścicielem lub najemcą lokalu mieszkalnego/użytkowego (zwaną dalej użytkownikiem) znajdującego się w zasobach Miejskiego Zarządu Budynków Sp. z o.o. w Tarnowie z siedzibą przy ul. Waryńskiego 9.

§2

Korzystanie z serwisu Internetowej Obsługi Kontrahenta Miejskiego Zarządu Budynków Sp. z o.o. można rozpocząć po wypełnieniu wniosku o utworzenie konta w serwisie i osobistym złożeniu go w siedzibie MZB ul. Waryńskiego 9 lub na Administracji.

Użytkownik który z różnych powodów nie może osobiście zgłosić się do administratora, może działać za pośrednictwem pełnomocnika. Pełnomocnik przy składaniu wypełnionego wniosku o założenie konta w serwisie w którym podaje swoje dane, okazaniu dokumentu tożsamości musi także posiadać i okazać pełnomocnictwo od użytkownika lokalu.

Użytkownik może przesłać wypełniony wniosek na adres e-mail (mzb@mzb.tarnow.pl) podpisany podpisem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym przez osobę mającą tytuł prawny do lokalu.

Wniosek można pobrać ze strony internetowej pod adresem www.mzb.tarnow.pl (Ogłoszenia/Regulaminy Pliki do pobrania) lub odebrać wersję papierową w Administracji lub w siedzibie Spółki przy ul. Waryńskiego 9.

Pracownik MZB sp. z o. o. ma prawo domagać się okazania dokumentu (dowód osobisty, paszport) potwierdzającego tożsamość użytkownika składającego wniosek o dostęp do serwisu.

Po pozytywnej weryfikacji użytkownika, Administrator nadaje identyfikator oraz hasło pierwszego logowania. Konto w serwisie zostanie aktywowane do czterech dni roboczych po złożeniu wniosku.

Przy pierwszym zalogowaniu się do serwisu wymagana jest zmiana hasła nadanego przez Administratora na własne (hasło musi się składać z minimum 6 znaków i musi wystąpić co najmniej jedna cyfra i duża lub mała litera) oraz akceptacji regulaminu.

§3

Rozpatrzenie wniosku o utworzenie konta, jak i korzystanie z serwisu Internetowej Obsługi

Kontrahenta Miejskiego Zarządu Budynków w Tarnowie Sp. z o.o. jest bezpłatne - użytkownik musi jedynie posiadać połączenie z siecią Internet i przeglądarkę internetową.

§4

Serwis Internetowej Obsługi Kontrahenta Miejskiego Zarządu Budynków Sp. z o.o. w Tarnowie dostępny jest pod adresem iok.mzb.tarnow.pl w sposób ciągły - siedem dni w tygodniu, przez 24 godziny na dobę za wyjątkiem przerw technicznych i aktualizacyjnych.

§5

Z konta w serwisie Internetowej Obsługi Kontrahenta Miejskiego Zarządu Budynków Sp. z o.o. w Tarnowie korzystać może wyłącznie użytkownik, dla którego zostało ono utworzone. Nie należy udostępniać danych do strony logowania w Internetowej Obsłudze Kontrahenta osobom trzecim. Wszelkie skutki udostępnienia danych do logowania osobie trzeciej ponosi użytkownik w tym skutki związane z nieuprawnionym pobraniem, przetwarzaniem i rozpowszechnianiem danych osobowych i finansowych z konta użytkownika

§6

1. Serwis IOK działa w oparciu o dostęp do sieci Internet.
2. Serwis IOK jest świadczeniem nieodpłatnym i nie jest usługą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18.07.2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017r. poz. 1219, z późn. zm.)
3. Użytkownik odpowiedzialny jest za wszelkie operacje wykonywane za pośrednictwem przyznanego mu konta.
4. Administrator serwisu IOK może modyfikować, dodawać usługi dostępne w serwisie IOK
5. Administrator serwisu IOK ma prawo zablokować dostęp do serwisu IOK w przypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z przepisami prawa.
6. Prawo do korzystania z serwisu IOK wygasa w momencie złożenia pisemnego wniosku o rezygnacji z korzystania z serwisu, wraz ze zbyciem lokalu lub zakończeniem najmu. W przypadku zbycia lokalu lub zakończenia najmu Administrator niezwłocznie po powzięciu wiadomości blokuje dostęp użytkownika do IOK niezależnie od złożenia wniosku.
7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości prezentowanych danych należy skontaktować się z pracownikiem Działu Księgowości MZB.
8. Informacje uzyskane przez Użytkownika w serwisie IOK nie mogą stanowić wyłącznej podstawy roszczeń wobec Administratora.
9. Administrator serwisu IOK nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z wykorzystaniem informacji uzyskanych w serwisie IOK
10. Administrator serwisu IOK nie ponosi odpowiedzialności za czasową niemożność korzystania z serwisu IOK niezależnie od jej przyczyn w tym szczególności z powodu przerw technicznych, uszkodzeń urządzeń dostępowych, brak dostępu do Internetu, itp.
11. Użytkownik posiada prawo do składania reklamacji dotyczących działania serwisu. Reklamację można składać pisemnie w siedzibie Administratora, drogą pocztową na adres Administratora lub na adres email: mzb@mzb.tarnow.pl

§7

W przypadku stwierdzenia wykorzystania konta przez inne, nieupoważnione osoby; zagubieniu hasła i innych wypadków losowych użytkownik zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o

tym fakcie Administratora który zablokuje dostęp do serwisu.

§8

1. Administrator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu dostępu do serwisu IOK
2. Aktualny regulamin serwisu IOK będzie dostępny na stronie www.mzb.tarnow.pl
3. Wszyscy użytkownicy serwisu IOK mają obowiązek przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§9

Nadużycia komputerowe niezależnie od tego, czy dotyczą komputerów, sieci, oprogramowania czy też danych zgromadzonych na serwerze, powodują natychmiastowe zablokowanie dostępu do serwisu Internetowej Obsługi Kontrahenta Miejskiego Zarządu Budynków Sp. z o.o. w Tarnowie i podjęcie stosownych środków prawnych. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.